



rev. Novembre 2023

MALPIGHI CENTRO DIAGNOSTICO s.r.l.



Gentile Signora, Gentile Signore, nell'accoglierLa

Le presentiamo la "Carta dei Servizi Sanitari" del nostro Centro.

Tale guida Le permetterà di conoscere la nostra struttura, i servizi disponibili e Le fornirà tutte le informazioni utili per accedere alle prestazioni sanitarie da noi erogate in regime di accreditamento ed in regime privatistico.

La invitiamo, inoltre, a presentarci idee e suggerimenti che contribuiranno al miglioramento della qualità dei servizi della nostra struttura.

Cordiali saluti,

il direttore sanitario
dott. Piero Spilinga



Via Italia 12
10034 Chivasso TO



011 9171912



info@malpighi.net



www.malpighi.net

PREMESSA

La Carta dei Servizi Sanitari è un moderno strumento di Tutela dei cittadini utenti; in essa si possono trovare tutte quelle informazioni utili alla migliore e più agevole fruizione dei servizi sanitari offerti dal centro.

La Carta dei Servizi Sanitari è formulata nel rispetto di alcune normative e si ispira in modo particolare all'art. 32 della Costituzione Italiana, secondo il quale "la Repubblica Italiana tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività e garantisce cure gratuite agli indigenti".

Pertanto la Carta dei servizi del Malpighi Centro Diagnostico s.r.l. ha come scopo fondamentale quello di contribuire al miglioramento continuo della qualità delle prestazioni erogate attraverso il contributo dei cittadini e degli operatori.

La politica delle Carte dei Servizi si riferisce ad esperienze maturate in Gran Bretagna, Francia, Spagna e Stati Uniti fra il 1991 ed il 1993 con lo scopo di migliorare i rapporti fra enti erogatori dei servizi e pubblico.

Esse vengono considerate un patto preventivo con gli utenti in merito alle modalità di svolgimento delle prestazioni e al comportamento che le aziende intendono adottare nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti.

Al centro delle Carte quindi è la definizione ed il rispetto degli standard quantitativi e qualitativi del servizio.

In Italia tale politica è stata avviata dalla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 22/2/94, integrata con la Legge 273/95, nella quale stabilisce che le aziende e gli enti che erogano servizi pubblici nei campi della sanità, dell'assistenza e previdenza, della istruzione, dei trasporti e comunicazioni, della energia elettrica dell'acqua e del gas sono tenute ad elaborare la propria Carta dei servizi.

Infine Il decreto legge 12 maggio 1995 n 163 convertito dalla legge 11 luglio 1995 n 273 prevede l'adozione, da parte di tutti i soggetti erogatori di servizi pubblici, di proprie "Carte dei servizi". Lo schema generale di riferimento', per il settore sanitario, è stato adottato con successivo DPCM del 19 maggio 1995. Normativa integrata dal decreto legislativo 150/2009 in particolare art 28. Gli Enti erogatori di servizi sanitari pubblici e privati devono, pertanto, dotarsi della Carta dei Servizi Sanitari in coerenza con le disposizioni normative realizzando un documento da interpretare in chiave dinamica, caratterizzato da elementi di personalizzazione rispetto alle singole realtà erogatrici, soggetto a continui momenti di verifica, miglioramenti e integrazioni.

Lo Schema di una Carta dei Servizi è dunque basata sullo schema di riferimento per le carte dei servizi pubblici sanitari contenuto nel DPCM del 19/5/95 ed è allineata alla Carta Europea dei Diritti del Malato, quindi in quattro sezioni dedicate rispettivamente a:

- I - Presentazione dell'azienda sanitaria
- II - Informazioni sulle strutture e sui servizi forniti;
- III - Standard di qualità, impegni e programmi;
- IV - Meccanismi di tutela e verifica.

Questa Carta dei Servizi è stata stilata in collaborazione con ANISAP Piemonte e con il Tribunale dei Diritti del Malato di Cittadinanzattiva del Piemonte .

La Carta dei servizi verrà redatta al termine di ogni anno lavorativo, tenendo conto delle variazioni correlate a cambiamenti interni e delle osservazioni che perverranno dagli utenti.

Inoltre il Centro garantisce la disponibilità e la diffusione della Carta dei servizi con le seguenti modalità:

1. Disponibilità della Carta dei Servizi su sito web aziendale
2. Disponibilità in forma cartacea della Carta dei servizi all'interno della struttura
3. Diffusione interna della Carta dei servizi distribuendo ogni revisione a tutti gli operatori aziendali
4. Diffusione esterna verso Il Tribunale per i Diritti del Malato attraverso il servizio gestito da cittadinanza attiva Regione Piemonte
5. Condivisione e diffusione esterna ai Medici di Medicina Generale del Territorio.

La carta dei servizi nel settore sanitario si basa su alcuni principi e diritti fondamentali.

PRINCIPI FONDAMENTALI

Eguaglianza

Questo principio impegna il cittadino e le Istituzioni a rispettare, in tutti i momenti del vivere quotidiano, la dignità della persona senza distinzioni di sesso, razza, nazionalità, religione, lingua e opinioni politiche.

La nostra struttura, rappresenta uno degli ambienti in cui si rende necessario rispettare questo principio, inteso non solo come diritto all'uniformità delle prestazioni, ma anche come divieto di discriminazione nell'erogazione del servizio causato, per esempio, dalla mancata considerazione di esigenze particolari, quali quelle dei portatori di handicap e quelle delle categorie di utenti "più deboli", per le quali è necessaria una specifica tutela sociale (principio di uguaglianza sostanziale).

Equità ed Imparzialità

È un indirizzo comportamentale dei soggetti erogatori del Servizio Sanitario (medici, operatori sanitari, personale amministrativo) che, seppur riconducibile al principio di eguaglianza, ne è una sua specifica necessaria ad evitare atteggiamenti di parzialità e ingiustizia, atto a garantirne l'accesso ed il trattamento.

Continuità

Il Centro ha il dovere di assicurare la continuità e la regolarità dell'erogazione delle prestazioni sanitarie. In caso di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio, deve adottare misure volte ad arrecare ai pazienti il minor disagio possibile.

Partecipazione

Il centro deve garantire la partecipazione dell'utente alle prestazioni del servizio attraverso:

- una informazione corretta, chiara e completa;
- la possibilità di esprimere la propria valutazione sulla qualità delle prestazioni erogate;
- la possibilità di inoltrare reclami o suggerimenti per il miglioramento del servizio;
- la collaborazione con associazioni di volontariato e di tutela dei diritti.

Efficienza ed efficacia

Il centro eroga servizi secondo obiettivi prefissati per raggiungere esiti validi per la salute del cittadino ed in modo tale da non disperdere le risorse umane.

Trasparenza

Il centro garantisce ai cittadini il diritto di conoscere in maniera trasparente le modalità di erogazione e di accesso ai servizi come garanzia di imparzialità ed eguaglianza.

Umanizzazione e centralità della personale

Il Centro eroga prestazioni nel rispetto della dignità e della specificità biologica, del benessere psicologico e sociale delle persone.

DIRITTI FONDAMENTALI SECONDO QUANTO DICHIARATO NELLA CARTA EUROPEA DEL MALATO

Diritto a misure preventive

Ogni individuo ha diritto a servizi appropriati per prevenire la malattia.

Diritto all'accesso

Il cittadino ha il diritto di accedere ai servizi sanitari che il suo stato di salute richiede. I servizi sanitari devono garantire eguale accesso a ognuno, senza discriminazioni sulla base delle risorse finanziarie, del luogo di residenza, del tipo di malattia o del momento di accesso al servizio.

Diritto all'informazione

Ogni individuo ha il diritto di accedere a tutte le informazioni che riguardano il suo stato di salute, i servizi sanitari ed il modo in cui utilizzarli, nonché a tutte quelle informazioni che la ricerca scientifica e l'innovazione tecnologica rendono disponibili

Diritto al consenso

Ogni individuo ha il diritto di accedere a tutte le informazioni che possono metterlo in grado di partecipare attivamente alle decisioni che riguardano la sua salute. Queste informazioni sono un prerequisito per ogni procedura e trattamento.

Diritto alla libera scelta

Ove sia consentito dalle normative vigenti, l'utente ha il diritto di scegliere, tra i soggetti che erogano il servizio, quello che ritiene possa meglio rispondere alle proprie esigenze.

Diritto alla privacy ed alla confidenzialità

Ogni individuo ha il diritto alla confidenzialità delle informazioni di carattere personale, incluse quelle che riguardano il suo stato di salute e le possibili procedure diagnostiche o terapeutiche, così come ha il diritto alla protezione della sua privacy durante l'attuazione di esami diagnostici, visite specialistiche e trattamenti medico-chirurgici in generale.

Diritto al rispetto del tempo dei pazienti

Ogni individuo ha diritto a ricevere i necessari trattamenti sanitari in tempi brevi e predeterminati.

Diritto al rispetto di standard di qualità

Ogni individuo ha il diritto di accedere a servizi sanitari di alta qualità, sulla base della definizione e del rispetto di standard ben precisi.

Diritto alla sicurezza

Ogni individuo ha il diritto di non subire danni derivanti dal cattivo funzionamento dei servizi sanitari o da errori medici e ha il diritto di accedere a servizi e trattamenti sanitari che garantiscono elevati standard di sicurezza.

Diritto all'innovazione

Ogni individuo ha il diritto di accedere a procedure innovative, incluse quelle diagnostiche in linea con gli standard internazionali e indipendentemente da considerazioni economiche o finanziarie.

Diritto a evitare le sofferenze e il dolore non necessari

Ogni individuo ha il diritto di evitare quanta più sofferenza possibile in ogni fase della sua malattia.

Diritto ad un trattamento personalizzato

Ogni individuo ha il diritto a programmi diagnostici o terapeutici il più possibile adatti alle sue esigenze personali.

Diritto al reclamo

Ogni individuo ha il diritto di reclamare ogni qualvolta abbia subito un danno, e di ricevere una risposta.

Diritto al risarcimento

Ogni individuo ha il diritto di ricevere un risarcimento adeguato, in tempi ragionevolmente brevi ogni qualvolta abbia subito un danno fisico, morale o psicologico causato dai servizi sanitari.

SEZIONE I

PRESENTAZIONE DEL CENTRO

LA VISION E LA MISSION AZIENDALE

Il Malpighi Centro Diagnostico nasce con una evidente VISION aziendale, quella di inserirsi in un territorio dove il servizio sanitario pubblico, a fronte di un bacino d'utenza che supera ampiamente le 500.000 unità, non riesce a soddisfare la richiesta di prestazioni sanitarie da parte dei cittadini e delle aziende, diventando una possibile alternativa alla struttura sanitaria pubblica, affidandosi soprattutto alla professionalità delle risorse umane e ad una attenta acquisizione delle tecnologie. L'obiettivo principale che il centro si porrà nell'erogare le prestazioni sanitarie sarà quello dell'ottenere l'Accreditamento Regionale Istituzionale Definitivo, pertanto garantendo costi o esenzioni previsti dalla normativa regionale equiparandosi in tutto al Servizio Sanitario Pubblico.

La MISSION AZIENDALE, ormai da alcuni anni, ed oggi ancora di più, si basa sul mantenimento dell'Accreditamento Istituzionale Definitivo, grazie ad un modello organizzativo e gestionale che garantisca un miglioramento continuo della qualità delle prestazioni, dell'efficienza dell'organizzazione, dell'uso delle risorse e della formazione.

Infine, l'azienda rivolge grande attenzione alla sempre più pressante esigenza di salute dei cittadini, cercando di ampliare gli orizzonti correlati alle prestazioni sanitarie.

Oggi infatti la struttura opera nell'ambito del welfare sociale, attivando convenzioni agevolate con i principali enti assicurativi/bancari e previdenziali presenti a livello regionale e nazionale e con i circoli aziendali che ne fanno richiesta.

Inoltre si è posta l'obiettivo di garantire la domanda di sanità ambulatoriale, che con il perdurare della pandemia SARS-COV-19 è diventata ancora più impellente, tenendo conto della netta riduzione delle prestazioni sanitarie operate dal servizio pubblico regionale e correlata ai piani di contenimento della diffusione della SARS 19 varati dalla normativa nazionale e regionale.

Poiché l'attività svolta è inerente alla salute pubblica, la struttura che si avvale dell'opera di personale altamente qualificato e di risorse tecnologiche avanzate sostiene una politica aziendale volta a:

- assicurare a tutti gli assistiti la migliore risposta ai loro bisogni di salute, attraverso tutti i professionisti presenti in organico;
- promuovere la cultura della salute e della prevenzione della salute individuale e collettiva;
- assicurare ai cittadini la risposta ai bisogni primari di salute;
- assicurare il rispetto degli standard di qualità e quantità previsti nella Carta;
- verificare il rispetto degli standard adottati e il grado di soddisfazione degli utenti;
- provvedere con specifiche forme di tutela e di risarcimento nei confronti del cittadino quando gli standard non siano rispettati;
- assistere ogni persona che si rivolge ai nostri servizi;
- essere in ogni momento presenti e disponibili;
- curare il momento dell'accesso ai nostri servizi;
- Offrire alle persone che accedono ai nostri spazi un ambiente pulito, sano e accogliente;

- garantire tempi di attesa e di accesso alle prestazioni, secondo quanto definitivo dalla normativa Regionale circa gli standard relativi alle visite specialistiche ed esami strumentale oggetto di monitoraggio (Allegato B D.G.R. 2.2481 DEL 29/7/2011)

CENNI STORICI

Il Malpighi Centro Diagnostico nasce nel lontano luglio 1965 con il nome di "Istituto Malpighi" come struttura autorizzata ad esercitare analisi chimico-cliniche, cardiologiche e di terapia fisica e radiologica.

Nel corso degli anni la struttura è stata in grado di adeguarsi alle esigenze degli utenti cittadini, ampliando la propria attività ed il proprio bacino di utenza, grazie ad un'attenta programmazione sanitaria accompagnata da costante implementazione delle proprie tecnologie diagnostico-strumentali.

Nel 1991 la struttura si trasferisce nella nuova sede di Via Italia 12 dove, grazie ad una maggiore superficie degli spazi operativi, incrementa ulteriormente le prestazioni ambulatoriali attraverso nuove specialità.

La diagnostica per immagini si completa con l'introduzione di una Risonanza Magnetica Osteoarticolare, una TAC, due sale diagnostiche e cinque sale per indagini ecografiche.

Nel tempo tali apparecchiature sono state sostituite per rimanere al passo con le migliori tecnologie di diagnostica per immagini presenti sul mercato.

Nel 2003 il Centro ha ottenuto dalla Regione Piemonte l'Accreditamento Istituzionale Definitivo.

Nel 2009 la sede di Via Italia 12 è stata rinnovata ed ampliata con una sopraelevazione di due piani che ha consentito la realizzazione di nuovi locali ambulatoriali e sale di attesa utili ad una migliore disposizione delle attività e comfort per i pazienti.

Nel corso del 2014, grazie alla presenza di noti specialisti, sono iniziate nuove branche di attività erogate in regime privatistico come, l'oculistica con relativa diagnostica in sede, la dermatologia, la fisioterapia, la neurologia.

Sempre in regime privatistico è stato allestito il reparto di endoscopia digestiva diretto dal dott. Floriano Rosina, in grado effettuare gastroscopie e colonscopie in sedazione, utilizzando strumenti di altissima tecnologia (vedi magnificazione). Negli ultimi anni sono state aggiunte le specialità (esclusivamente in regime privato) di chirurgia estetica, chirurgia generale, gastroenterologia, medicina interna, allergologia, reumatologia e proctologia.

Attualmente ai vertici della struttura vi sono:

- l'amministratore unico: dott. Giovanni Bo
- il direttore generale: dott. Piero Spilinga
- il responsabile amministrativo: rag. Antonio Distinto
- il direttore sanitario (responsabile poliambulatorio specialistico): dott. Piero Spilinga
- il direttore della radiologia: dott. Giovanni Gatti
- il direttore tecnico (responsabile del laboratorio analisi): dott. Piero Spilinga

SEZIONE II

INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI

UBICAZIONE DELLA STRUTTURA ED ORARI

La sede del Malpighi Centro Diagnostico s.r.l. si trova in via Italia 12, a Chivasso a circa 200 metri dalla stazione ferroviaria, un punto di riferimento facilmente rintracciabile per tutti gli utenti.

Gli orari di apertura del centro sono i seguenti:

Lunedì	dalle ore 7:30 alle ore 18:00	ORARIO CONTINUATO
Martedì	dalle ore 7:30 alle ore 18:00	ORARIO CONTINUATO
Mercoledì	dalle ore 7:30 alle ore 18:00	ORARIO CONTINUATO
Giovedì	dalle ore 7:30 alle ore 18:00	ORARIO CONTINUATO
Venerdì	dalle ore 7:30 alle ore 18:00	ORARIO CONTINUATO
Sabato	IL PRIMO ED IL TERZO SABATO DI OGNI MESE dalle ore 7:30 alle ore 12:00 salvo modifiche correlate alle festività	

Gli orari delle prenotazioni effettuate recandosi nella sede sono i seguenti:

Da Lunedì a Venerdì	dalle ore 8:00 alle ore 12:00	dalle ore 14:00 alle ore 18:00
Sabato	dalle ore 10:00 alle ore 12:00	

Gli orari delle prenotazioni telefoniche sono i seguenti:

Da Lunedì a Venerdì	dalle ore 8:00 alle ore 12:00	dalle ore 14:00 alle ore 18:00
Sabato	dalle ore 10:00 alle ore 12:00	

Si precisa inoltre che le prenotazioni possono essere effettuate negli stessi orari di cui sopra, anche inviando una mail all'indirizzo info@malpighi.net oppure con prenotazione diretta sul sito www.malpighi.net.

Si segnala che dal mese di marzo 2023 è stata attivata la pubblicazione delle agende di prenotazione del centro sul CUP unico Regione Piemonte le cui modalità di prenotazioni sono le seguenti:

- Telefonicamente al Call Center Cup unico al numero verde 800.000.500 dalle ore 8:00 alle ore 20:00 da lunedì a domenica
- Sportelli Cup e totem self service attivi in tutte le aziende sanitarie ed ospedaliere
- Presso le farmacie autorizzate
- On line attraverso il servizio digitale (accesso con SPID)
- APP dedicata (scaricabile come CUP PIEMONTE)

Gli orari per il ritiro dei referti non online (previsti solo per i referti del laboratorio analisi) sono i seguenti:

Da Lunedì a Venerdì	dalle ore 11:00 alle ore 12:00	dalle ore 16:00 alle ore 18:00
Sabato	dalle ore 10:00 alle ore 12:00	

ACCESSO ALLA STRUTTURA

I mezzi pubblici disponibili per raggiungere la struttura sono:

Treno: la stazione di Chivasso è un nodo ferroviario di importanza rilevante, per cui esistono numerosi collegamenti con Torino e con i paesi circostanti;

Una volta raggiunta usciti della stazione, occorre svoltare a destra ed imboccare via Italia, dopo circa 200 metri sulla vostra sinistra troverete il centro situato al numero 12.

Bus: punto di arrivo e/o di partenza alla stazione ferroviaria, seguire quindi il percorso precedentemente citato.

Taxi: Si ricorda infine che di fronte alla stazione ferroviaria è permanentemente in funzione un servizio

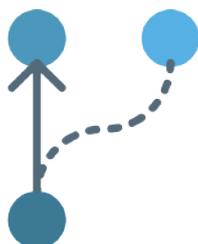
Con mezzi propri è possibile raggiungere il Malpighi con le seguenti modalità:

da TORINO le arterie di comunicazione più facili e rapide sono:

- AUTOSTRADA A4 TO-MI, uscita del casello “Chivasso” (attenzione, non uscire al casello di “Chivasso Est” od “Ovest”) la tratta è gratuita, svoltare a destra all’uscita del casello e proseguire sino al primo semaforo dove si dovrà svoltare a sinistra, seguire il percorso di marcia sino al termine del breve cavalcavia ferroviario posto in vicinanza dell’Ospedale Civico ed a questo punto svoltare appena possibile a destra e seguire per la stazione ferroviaria.
- PADANA SUPERIORE (attenzione limite di velocità 90 Km/h), uscita CHIVASSO, all’incrocio svoltare a destra e percorrere la stradale Torino sino al termine, giunti in centro paese chiedere le indicazioni per la stazione ferroviaria.

Raggiunto il Centro, è possibile parcheggiare:

- In un parcheggio di grandi dimensioni che si trova proseguendo dopo la stazione (Movicentro).
- In parcheggi di piccole dimensioni si trovano proseguendo lungo via Italia, dopo altri parcheggi si possono reperire superando l’incrocio situato a circa 100 metri dal Malpighi tra via Italia e via Demetrio Cosola, ed ubicati in Piazza Carletti (parcheggi a pagamento)
- Il parcheggio più grande è ubicato in Piazza D’Armi.
Si segnala che è presente un parcheggio riservato alle auto ambulanze di fronte al centro.



STRUTTURA E SERVIZI

Per l'esecuzione delle prestazioni la superficie interna della struttura è stata suddivisa ottenendo la seguente compartimentazione.

Piano seminterrato:

- 2 sale d'attesa per la RMN, l'ecografia e per la Radiologia Tradizionale con 35 posti a sedere
- sala radiodiagnostica 1
- sala radiodiagnostica 2
- sala radiodiagnostica 3
- sala TAC
- sala comandi tac e refertazione
- sala RMN
- ambulatorio di ecografia 1, mammografia e senologia
- ambulatorio endoscopia digestiva
- 3 servizi di cui 1 per il personale e 2 per gli utenti

Piano terreno:

- accettazione pazienti con 4 sportelli
- accettazione e ritiro referti, con ricevimento merci con 1 sportello
- sala d'attesa con 25 posti
- locale analisi microbiologiche
- locale magazzino laboratorio
- locale laboratorio analisi
- locale sala prelievi 1 e sala prelievi 2
- ambulatorio 1
- ambulatorio 2
- ambulatorio 3
- n° 3 servizi, di cui 1 per il personale, 1 per portatori di handicap ed 1 per gli utenti
- locale magazzino pulizie

Piano 1:

- accettazione pazienti con 2 sportelli
- 2 sale sala d'attesa con 25 posti
- ambulatorio visite cardiologiche
- ambulatorio ecocardiografia
- ambulatorio holter
- ambulatorio doppler vascolare
- ambulatorio ortopedia

- ambulatorio gastroenterologia
- ambulatorio ginecologia ed ostetricia
- ambulatorio ecografia
- 2 servizi, di cui, 1 per portatori di handicap ed 1 per gli utenti

Piano 2:

- ambulatorio medicina del lavoro
- ambulatorio otorinolaringoiatria
- ambulatorio prova da sforzo e densitometria ossea
- ambulatorio neurologia
- ambulatorio oculistica
- ambulatorio audiometria
- sala per corsi di formazione
- sala attesa 8 posti
- 1 servizi utenti

Palazzina Uffici Amministrativi e Direzione:

- ufficio amministrazione
- direzione sanitaria e tecnica
- ragioneria
- 1 servizio per il personale
- magazzino ed archivio cartaceo

Tutti i locali sono stati approntati in modo da essere correlati alla tipologia ed al volume delle prestazioni erogate, di garantire l'autonomia funzionale e strutturale dei locali.

I locali garantiscono il rispetto della privacy del paziente attraverso aree spogliatoi, sono dotati di lavabi con comandi non manuali. I locali di attesa sono adeguati ai picchi di attesa.

I servizi igienici sono distinti per il personale e gli utenti e quest'ultimi sono limitrofi alle sale di attesa.

Sono inoltre a disposizione del pubblico:

- 1 distributore di bevande fredde e snack
- 1 distributore di bevande calde



INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA

Per ogni tipo di informazione i clienti possono rivolgersi nell'orario di apertura al personale di accettazione ai contatti seguenti:

<input type="checkbox"/> tel.	011.9171912 (centralino)
<input type="checkbox"/> tel.	011.9130141 (lab. analisi)
<input type="checkbox"/> fax	011.9108347
<input type="checkbox"/> mail amministrazione:	amministrazione@malpighi.net
<input type="checkbox"/> mail segreteria:	info@malpighi.net
<input type="checkbox"/> mail laboratorio analisi:	lab.analisi@malpighi.net
<input type="checkbox"/> mail medicina del lavoro:	med.lavoro@malpighi.net
<input type="checkbox"/> sito aziendale:	www.malpighi.net

MODALITÀ DI ACCESSO E PRENOTAZIONI

La tipologia e le modalità per l'esecuzione delle prestazioni (accesso diretto e/o prenotazioni) sono riportate in Appendice 1.

Le prenotazioni possono essere fatte telefonicamente negli orari di apertura del centro ad opera del personale dell'accettazione che risponderà agli utenti con il proprio nome per fornire la massima trasparenza.

Si precisa inoltre che le prenotazioni possono essere effettuate negli stessi orari di cui sopra, anche inviando una mail all'indirizzo info@malpighi.net oppure con prenotazione diretta (solo per le prestazioni erogate in regime privatistico) sul sito www.malpighi.net.

Si segnala che dal mese di marzo 2023 è stata attivata la pubblicazione delle agende di prenotazione del centro sul CUP unico Regione Piemonte le cui modalità di prenotazioni sono le seguenti:

- Telefonicamente al Call Center Cup unico al numero verde 800.000.500 dalle ore 8:00 alle ore 20:00 da lunedì a domenica
- Sportelli Cup e totem self service attivi in tutte le aziende sanitarie ed ospedaliere
- Presso le farmacie autorizzate
- On line attraverso il servizio digitale (accesso con SPID)
- APP dedicata (scaricabile come CUP PIEMONTE)

Per tutte le prestazioni è necessario produrre la ricetta dematerializzata per le prestazioni erogate in regime di convenzione con il S.S.N. o comunque una prescrizione medica per le prestazioni private che la richiedono (esami radiologici).

All'atto della prenotazione vengono comunicate al cliente tutte le informazioni relative al tipo di prestazione, al giorno e all'ora di svolgimento, al medico esecutore e le istruzioni per la preparazione se necessaria.

CONSEGNA DEI REFERTI E DELLE RELAZIONI

I referti o le relazioni delle visite specialistiche vengono consegnati al termine dell'esecuzione delle prestazioni per i seguenti esami:

- Ecografia
- Ecocardiogramma
- Doppler vascolare
- Densitometria ossea
- E.C.G. con visita cardiologica
- Tutte le visite specialistiche

Le relazioni scritte relative a visite specialistiche private sono consegnate direttamente dal medico esecutore.

Per le altre prestazioni, il personale tecnico della branca di attività interessata, consegna un promemoria indicante la data e le modalità per il ritiro.

Per le prestazioni erogate dal Laboratorio Analisi è possibile richiedere il ritiro referti online.

Si ricorda che per le vigenti norme dettate dal D.Lgs. n 196/03 che tutela la privacy, in seguito normato dal GDPR, ossia il regolamento generale sulla protezione dei dati, pubblicato nel 2016 ed entrato in vigore a livello europeo il 25 maggio 2018, i referti devono essere consegnati solo al diretto interessato o ad altri provvisti di delega scritta.

Le modalità di consegna dei referti urgenti possono essere le seguenti:

quando il carattere dell'urgenza si identifica in un referto particolarmente patologico, i responsabili di branca o il personale preposto avverte il medico curante e/o il paziente invitandolo al ritiro del proprio referto prima del giorno stabilito, compilando comunque il registro utenti richiamati.

In casi eccezionali si può richiedere l'invio di un referto tramite posta e/o fax, in tal caso l'utente deve compilare una richiesta scritta indirizzata al Responsabile del trattamento dei dati sanitari.

I tempi che intercorrono dall'accettazione alla consegna del referto per le diverse tipologie di esami sono riportati in Appendice 1.

SETTORI DI ATTIVITÀ

LABORATORIO ANALISI CHIMICO CLINICHE

(direttore dott. Piero Spilinga)

SETTORI DI SPECIALIZZAZIONE
microbiologia e siero-immunologia
chimica clinica e tossicologia
medicina del lavoro che offre i seguenti servizi per le aziende:
DEFINIZIONE E VALUTAZIONE DEL RISCHIO
Sopralluogo aziendale
identificazione e determinazione degli agenti di rischio
programmazione del controllo dei rischi nell'ambiente di lavoro e sui soggetti
PROTOCOLLO DI SORVEGLIANZA SANITARIA
complesso di interventi medicosanitari periodici e specifici in ottemperanza alle normative vigenti e mirati alle situazioni di rischio individuate
Elaborazione e realizzazione del programma sanitario attraverso:
visite preventive /visite periodiche
visite mediche specialistiche su richiesta del medico competente
giudizi di idoneità specifica sul lavoro
Personale operante
1 direttore tecnico, medico specialista in microbiologia e virologia
1 vicedirettore tecnico, biologo specialista in patologia generale
2 medici prelevatori - 2 infermiere professionali
1 biologo
2 tecnici di laboratorio

POLIAMBULATORIO SPECIALISTICO

(direttore dott. Piero Spilinga)

PERSONALE INFERMIERISTICO DEDICATO
<i>1 infermiera assunta a tempo indeterminato e 5 infermieri in rapporto libero professionale</i>
ANGIOLOGIA
visite angiologiche e terapie sclerosanti <i>dott. E. Cravero</i>
ALLERGOLOGIA
visite allergologiche <i>dott.ssa P. Bigo</i>
CARDIOLOGIA
ECG - Visite Cardiologiche <i>dott. F. Pinneri - dott. P. Russo - dott. S. Taralli – dott. P. Sori</i>
Ecocardiocolordoppler <i>dott. F. Pinneri, dott. S. Taralli - dott. P. Sori</i>
Holter 24 h <i>dott. F. Pinneri - dott. S. Taralli</i>
Ecodoppler vascolare <i>dott. E. Cravero - dott. M. Ortensio</i>
Prova da sforzo <i>dott. S. Taralli</i>
CHIRURGIA GENERALE - CHIRURGIA ESTETICA
Visite chirurgiche <i>dott. F. Villani - dott. B. Ceccopieri</i>
DERMATOLOGIA
Visite dermatologiche, mappatura nei <i>dott.ssa L. Angeli dott.ssa M.Ferraro</i>
ENDOCRINOLOGIA
Visite endocrinologiche <i>dott. F. Egalini - dott. P.L. Monti</i>
ENDOSCOPIA DIGESTIVA
Gastroscopia e Colonscopia in sedazione - prelievo bioptico – esame istologico <i>dott. F. Rosina</i>
FISIATRIA
Visite fisiatriche <i>dott. R. Pautasso</i>
GASTROENTEROLOGIA
Visite gastroenterologiche <i>dott.ssa E. Borghesio</i>

GINECOLOGIA
Visite ginecologiche citologico e batteriologico vaginale; ecografia transvaginale <i>dott. D. D'Alessandro</i>
MEDICINA INTERNA
Visite Internistiche <i>dott.ssa P. Bigo</i>
OCULISTICA
Visite oculistiche, OCT, campo visivo, fundus oculi etc. <i>dott. G. B. Scazzi - dott. G. Trio</i>
ORTOPEDIA
vVisite ortopediche, artrocentesi, infiltrazioni, onde d'urto <i>dott. A. Graziano - dott. M. Pagetto - dott. L. Vasone – dott. A. Rondini</i>
OTORINOLARINGOIATRIA
Visite otorinolaringoiatriche, audiometria, impedenzometria <i>dott.ssa M. Albesano</i>
PNEUMOLOGIA
Visite pneumologiche <i>dott. G. Bonardi</i>
PROCTOLOGIA
Visite proctologiche <i>dott. B. Ceccopieri</i>
NEUROLOGIA
Visite neurologiche, elettroneuromiografia, elettroencefalogramma <i>dott. E. Cavallo</i>
REUMATOLOGIA
Visite reumatologiche <i>dott.ssa P. Bigo</i>
SENOLOGIA
Check-up senologico (mammografia e/o ecografia mammaria – visita senologica) <i>dott.ssa P. Amatuzzo</i>
UROLOGIA
Visite urologiche, ecografia trans rettale <i>Prof. D. Randone</i>
PERSONALE SANITARIO OPERANTE
5 infermieri professionali

DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

(direttore dott. Giovanni Gatti)

RADIODIAGNOSTICA TRADIZIONALE
<i>dott. G. Gatti - dott.ssa P. Amatuzzo - dott. G. Cavagnolo – dott. F. Gassino</i>
R.M.N. – T.A.C.
<i>dott. G. Gatti - dott.ssa P. Amatuzzo - dott. F. Gassino</i>
ECOGRAFIA INTERNISTICA
<i>dott. G. Gatti - dott.ssa P. Amatuzzo – dott.ssa L. Andretta - dott. G. Cavagnolo - dott. F. Gassino -</i>
PERSONALE TECNICO OPERANTE
<i>2 tecnici di radiologia sanitaria medica</i>

SEZIONE III

FATTORI E STANDARD DI QUALITÀ

Fattori di qualità e standard sono gli strumenti per consentire al cittadino ed agli operatori di valutare la qualità dei servizi.

Ricordando che nell'individuazione dei fattori di qualità di un servizio non si deve considerare la qualità tecnica (competenza, sicurezza, ecc.), i criteri qualitativi che sono stati utilizzati tengono in considerazione gli aspetti legati a:

- tempo: tempestività, puntualità, regolarità da parte dei vari Servizi del Malpighi Centro Diagnostico nel soddisfare le richieste dei cittadini (esempio: tra la richiesta e l'effettuazione della prestazione);
- semplicità delle procedure: come la facilità degli adempimenti amministrativi o la comodità di prenotare telefonicamente;
- informazione: come la chiarezza e la completezza dell'informazione sanitaria in occasione della prenotazione di esami o visite;
- accoglienza all'ingresso delle strutture come la presenza di adeguata segnaletica negli ambulatori e presenza di personale addetto all'accoglienza nel Centro;
- comfort e pulizia delle strutture residenziali, dei servizi e delle sale di attesa;
- relazioni sociali e umane: personalizzazione e umanizzazione dei trattamenti, cortesia e rispetto della dignità, ecc.

I prospetti che seguono prendono in esame per ogni servizio considerato e per i vari momenti di contatto del cittadino con il servizio stesso, i fattori di qualità più significativi e i relativi livelli attuali delle prestazioni erogate.

Gli standard elencati costituiscono solamente il punto di partenza per la misurazione del grado di soddisfacimento dei cittadini.

Il Centro verifica, rielabora ed integra periodicamente gli standard mediante questionari, indagini campionarie e osservazione diretta.

LABORATORIO ANALISI

INFORMAZIONI

FATTORI DI QUALITÀ	STANDARD
informazione sanitaria	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> presenza di moduli informativi per preparazioni specifiche e per le corrette modalità di raccolta e trasporto dei campioni biologici;<input type="checkbox"/> consegna del referto e/o relazione per il medico di famiglia;<input type="checkbox"/> consegna di allegati esplicativi;<input type="checkbox"/> informazione data da personale laureato;<input type="checkbox"/> cartellino di riconoscimento;<input type="checkbox"/> segnaletica di orientamento in tutta la struttura;<input type="checkbox"/> targa esterna di identificazione in tutti i locali aperti al pubblico;

ACCOGLIENZA - ATTESA DELLE PRESTAZIONI

FATTORI DI QUALITÀ	STANDARD
accessibilità ai locali ed ai servizi/comfort	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Eliminazione di tutte le barriere architettoniche nei locali aperti al pubblico;<input type="checkbox"/> Possibilità di eseguire prelievi a domicilio;<input type="checkbox"/> Carrozzella idonea al trasporto di malati;<input type="checkbox"/> Presenza di sistemi "eliminacode"<input type="checkbox"/> Locale di attesa dotato di un numero di posti a sedere adeguato al flusso/carico lavorativo attuale<input type="checkbox"/> Servizi igienici per gli utenti (2 di cui uno per disabili);<input type="checkbox"/> Pulizia e sanificazione quotidiana dei locali <input type="checkbox"/> Una linea telefonica a disposizione degli utenti;<input type="checkbox"/> Distributore di bevande calde e fredde;<input type="checkbox"/> Distributore di snack

PRESTAZIONI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
Puntualità	<input type="checkbox"/> I tempi massimi di attesa per la prestazione prenotata o eseguita con accesso diretto non superano mai i 15 minuti per gli esami di laboratorio, dopo aver completato l'accettazione.
Umanizzazione e Privacy	<input type="checkbox"/> Presenza di personale laureato nelle sale prelievo per l'assistenza alla persona <input type="checkbox"/> Ogni sala prelievo garantisce la privacy del paziente; <input type="checkbox"/> Adeguate procedure per il trattamento dei dati sanitari.

RITIRO REFERTI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
Tempestività	<input type="checkbox"/> tempi d'attesa dipendenti al tempo minimo tecnico necessario per la refertazione;
Semplicità delle procedure	<input type="checkbox"/> Modulo ritiro rilasciato dalla personale del laboratorio al termine del prelievo; <input type="checkbox"/> Possibilità di ritiro referti online <input type="checkbox"/> Orario dedicato per il ritiro dei referti, che avviene di norma dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 18.00, mentre il sabato solo al mattino dalle 10.00 alle 12.00;

SPECIALISTICA AMBULATORIALE

PRENOTAZIONI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
puntualità/tempestività trasparenza tempi di attesa	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Possibilità di prenotare durante buona parte dell'arco lavorativo giornaliero (dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18 nei giorni feriali, dalle ore 10 alle ore 12.00 il sabato);<input type="checkbox"/> Contenimento dei tempi di attesa agli sportelli di accettazione, con un tempo massimo di circa 30';<input type="checkbox"/> Possibilità di prenotazione telefonica, via mail e online;<input type="checkbox"/> Rispetto dei Tempi di attesa delle prestazioni oggetto di monitoraggio mensile (D.G.R 2-2481 del 29/7/2011 standard 30 giorni)<input type="checkbox"/> Le prestazioni vengono effettuate riducendo al minimo i tempi di attesa;

INFORMAZIONI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
informazione sanitaria	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> presenza di moduli informativi per preparazioni specifiche per gli esami clinico/strumentali;<input type="checkbox"/> Consegna del referto e/o relazione per il Medico di famiglia;<input type="checkbox"/> informazione data da personale laureato;<input type="checkbox"/> presenza dei tempi di attesa presso gli sportelli di accettazione;<input type="checkbox"/> Cartellino di riconoscimento;<input type="checkbox"/> Segnaletica di orientamento in tutta la struttura;<input type="checkbox"/> Targa esterna di identificazione in tutti i locali aperti al pubblico;

ACCOGLIENZA - ATTESA DELLE PRESTAZIONI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
Accessibilità ai locali ed ai servizi/comfort	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Eliminazione di tutte le barriere architettoniche nei locali aperti al pubblico;<input type="checkbox"/> Carrozzella idonea al trasporto di malati;<input type="checkbox"/> Presenza di sistemi "eliminacode"<input type="checkbox"/> Locale di attesa dotato di un numero di posti a sedere adeguato al flusso/carico lavorativo attuale<input type="checkbox"/> Servizi igienici per gli utenti (3 di cui uno per disabili);<input type="checkbox"/> Pulizia e sanificazione quotidiana dei locali<input type="checkbox"/> Distributore di bevande calde e fredde;

RITIRO REFERTI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
Tempestività	<input type="checkbox"/> tempi d'attesa dipendenti dal tempo minimo tecnico necessario per la refertazione;
Semplicità delle procedure	<input type="checkbox"/> Modulo ritiro rilasciato dalla personale del laboratorio al termine del prelievo; <input type="checkbox"/> Possibilità di ritiro referti online <input type="checkbox"/> Orario dedicato per il ritiro dei referti, che avviene di norma dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 18.00, mentre il sabato solo al mattino dalle 10.00 alle 12.00;

PRESTAZIONI STRUMENTALI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
Puntualità/Tempestività Trasparenza tempi di attesa	<input type="checkbox"/> I tempi massimi di attesa per la prestazione prenotata o eseguita con accesso diretto non superano mai i 15 -20 minuti; <input type="checkbox"/> Le prestazioni vengono effettuate riducendo al minimo i tempi di attesa; <input type="checkbox"/> Rispetto dei Tempi di attesa delle prestazioni oggetto di monitoraggio mensile (D.G.R 2-2481 del 29/7/2011 standard, 60 giorni
Umanizzazione e Privacy	<input type="checkbox"/> Presenza di personale infermieristico negli ambulatori; <input type="checkbox"/> Presenza di separé posti all'interno di ogni ambulatorio; <input type="checkbox"/> Garanzia della continuità diagnostico/terapeutica; <input type="checkbox"/> Adeguate procedure per il trattamento dei dati sanitari. <input type="checkbox"/> Consegna del referto e/o relazione per il Medico di famiglia;

RITIRO REFERTI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
Tempestività	<input type="checkbox"/> tempi d'attesa dipendenti dal tempo minimo tecnico necessario per la refertazione;
Semplicità delle procedure	<input type="checkbox"/> Modulo ritiro rilasciato dalla personale del centro al termine della prestazione; <input type="checkbox"/> Orario dedicato per il ritiro dei referti, che avviene di norma dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 18.00, mentre il sabato solo al mattino dalle 11.00 alle 12.00;

DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

PRENOTAZIONE

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
Puntualità/Tempestività	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Possibilità di prenotare durante buona parte dell'arco lavorativo giornaliero (dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18 nei giorni feriali, dalle ore 10 alle ore 12.00 il sabato);<input type="checkbox"/> Contenimento dei tempi di attesa agli sportelli di accettazione, con un tempo massimo di circa 20';<input type="checkbox"/> Possibilità di prenotazione telefonica ed online;<input type="checkbox"/> Le prestazioni vengono effettuate riducendo al minimo i tempi di attesa;

INFORMAZIONI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
informazione sanitaria	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Presenza di moduli informativi per preparazioni specifiche per gli esami clinico/strumentali;<input type="checkbox"/> Consegna del referto e/o relazione per il Medico di famiglia;<input type="checkbox"/> Informazione data da personale laureato e tecnico;<input type="checkbox"/> Presenza dei tempi di attesa presso gli sportelli di accettazione;<input type="checkbox"/> Cartellino di riconoscimento;<input type="checkbox"/> Segnaletica di orientamento in tutta la struttura;<input type="checkbox"/> Targa esterna di identificazione in tutti i locali aperti al pubblico;

ACCOGLIENZA /ATTESA DELLE PRESTAZIONI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
accessibilità ai locali ed ai servizi/comfort	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Eliminazione di tutte le barriere architettoniche nei locali aperti al pubblico;<input type="checkbox"/> Carrozzella idonea al trasporto di malati;<input type="checkbox"/> Presenza di sistemi "eliminacode"<input type="checkbox"/> Locale di attesa dotato di un numero di posti a sedere adeguato al flusso/carico lavorativo attuale<input type="checkbox"/> Servizi igienici per gli utenti (4);<input type="checkbox"/> Pulizia e sanificazione quotidiana dei locali<input type="checkbox"/> Distributore di bevande calde e fredde;

PRESTAZIONI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
Puntualità/Tempestività	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> I tempi massimi di attesa per la prestazione prenotata o eseguita con accesso diretto non superano mai i 15 -20 minuti;<input type="checkbox"/> Le prestazioni vengono effettuate riducendo al minimo i tempi di attesa;
Umanizzazione e Privacy	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Presenza di personale tecnico nelle sale diagnostiche;<input type="checkbox"/> Presenza di separè e/o spogliatoi posti all'interno di ogni sala;<input type="checkbox"/> Garanzia della continuità diagnostico/terapeutica;<input type="checkbox"/> Adeguate procedure per il trattamento dei dati sanitari.<input type="checkbox"/> Consegna del referto e/o relazione per il Medico di famiglia;

RITIRO REFERTI

FATTORI DI QUALITA'	STANDARD
Tempestività	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> tempi d'attesa dipendenti dal tempo minimo tecnico necessario per la refertazione;
Semplicità delle procedure	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Modulo ritiro rilasciato dalla personale del centro al termine della prestazione;<input type="checkbox"/> Orario dedicato per il ritiro dei referti, che avviene di norma dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 18.00, mentre il sabato solo al mattino dalle 10.00 alle 12.00;

Si evidenzia che le attività sopraelencate hanno subito variazioni a causa degli effetti della pandemia Sars-Cov-19 in corso.

SEZIONE IV

MECCANISMI DI TUTELA E DI VERIFICA

RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Presso il Centro è presente un ufficio Relazioni con il Pubblico, gestito dalla Responsabile dell'accettazione, che svolge le seguenti funzioni:

- ricevere le osservazioni, le opposizioni, le denunce e i reclami presentati compilando l'apposita modulistica, che può essere lasciata nella cassetta reclami posizionata in area di attesa;

È stato inoltre individuata nella figura del Responsabile delle accettazioni il Responsabile delle Relazioni con il Pubblico, che svolge le seguenti funzioni:

- gestire i reclami attivando la procedura generale del sistema di qualità del centro;
- dare tempestiva risposta ai ricorrenti, per le segnalazioni di più agevole definizione;
- predisporre l'istruttoria per i reclami di maggior complessità e fornire al Direttore generale o al Direttore Sanitario il parere per la loro definizione;
- Verificare periodicamente (cadenza trimestrale) i moduli di reclamo pervenuti.
- Valutare e verificare periodicamente (cadenza trimestrale) il grado di della soddisfazione dell'utenza, con raccolta della modulistica lasciata nella cassetta presente nelle aree di attesa.
- fornire agli utenti e, in generale, ai soggetti individuati all'art.1 del presente regolamento tutte le informazioni necessarie per garantire la tutela dei diritti riconosciuti dalla normativa vigente, dalla Carta dei servizi dell'Azienda e dal regolamento dei diritti e dei doveri.
- curare l'informazione generale al pubblico verificando l'efficacia degli strumenti adottati;
- condurre controlli periodici sul rispetto della Carta dei servizi;

MONITORAGGIO DEI SERVIZI

Gli strumenti generalmente individuati sono:

- questionari rivolti al pubblico nei quali si chiedono anche giudizi soggettivi;
- la catalogazione e la elaborazione delle attività di reclamo

APPENDICE 1

SETTORI DI ATTIVITA' E PRESTAZIONI CORRELATE

LABORATORIO ANALISI

PRESTAZIONI

SETTORI DI SPECIALIZZAZIONE	REGIME PRIVATO	CONVENZIONE SSN	CONSEGNA REFERTO	PRENOTAZIONE ONLINE
MICROBIOLOGIA SIERO-IMMUNOLOGIA	✓	✓	DA 1 A 5 GIORNI	DISPONIBILE
CHIMICA CLINICA E TOSSICOLOGIA	✓	✓	DA 1 A 5 GIORNI	DISPONIBILE



DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

Con i termini di imaging o imaging biomedico o diagnostica per immagini ci si riferisce al generico processo attraverso il quale è possibile osservare un'area di un organismo non visibile dall'esterno. La radiologia è la branca della medicina che principalmente si occupa di tutto ciò. Sono tecniche di imaging:

- ecografia
- ecografia Doppler, anche nelle varianti Color Doppler e Power Doppler
- ecografia con mezzo di contrasto
- radiografia
- stratigrafia o tomografia
- tomografia computerizzata
- imaging a risonanza magnetica
- mammografia Digitale con tomosintesi
- tomografia ad emissione di positroni

LE PRESTAZIONI DELLA BRANCA

(direttore tecnico radiologia: dott. Giovanni Gatti)

- TAC Tomografia Computerizzata
- RM Risonanza Magnetica
- Radiologia Digitale
- Ultrasuonografia Ecografica
- TAC Cone Beam
- Densitometria ossea
- Senologia con elastosonografia



PRESTAZIONI ECOGRAFICHE

L'ecografia o ecotomografia è un sistema di indagine diagnostica medica che non utilizza [radiazioni ionizzanti](#), ma [ultrasuoni](#) e si basa sul principio dell'emissione di [eco](#) e della trasmissione delle onde ultrasonore. Tale metodica viene considerata come esame di base o di filtro rispetto a tecniche di Imaging più complesse come [TAC](#), [imaging a risonanza magnetica](#), [angiografia](#). Nelle mani del radiologo interventista è una metodica che può essere utilizzata per procedure terapeutiche mini invasive. L'ecografia è, in ogni caso, una procedura operatore-dipendente, poiché vengono richieste particolari doti di manualità e spirito di osservazione, oltre a cultura dell'immagine ed esperienza clinica.

TIPO PRESTAZIONE	REGIME PRIVATO	CONVENZIONE SSN	CONSEGNA REFERTO	PRENOTAZIONE ONLINE
ECOGRAFIA ADDOME COMPLETO	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA ADDOME SUPERIORE	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA ADDOME INFERIORE	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA MUSCOLARE	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA OSTEOARTICOLARE	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA TRANSVAGINALE	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA MAMMARIA	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA RENALE	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA TRANSRETTALE	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA PARTI MOLLI	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE
ECOGRAFIA TIROIDE	✓	✓	IMMEDIATO	DISPONIBILE

PRESTAZIONI RADIOLOGIA TRADIZIONALE

La **radiologia medica** è la branca della [medicina](#) che si occupa della produzione e della lettura a fine diagnostico o terapeutico di immagini radiografiche. È detta anche **radiologia diagnostica**. La branca della medicina che si occupa invece della produzione di raggi X a scopo terapeutico è detta [radioterapia](#). La radiologia ha subito negli ultimi cinquanta anni uno sviluppo travolgente in ambito diagnostico e terapeutico ed occupa oggi un ruolo fondamentale ed imprescindibile nella diagnosi e nel trattamento della stragrande maggioranza delle patologie umane.

TIPO PRESTAZIONE	REGIME PRIVATO	CONVENZIONE SSN	TEMPI REFERTAZIONE	PRENOTAZIONE ONLINE
DENSITOMETRIA OSSEA	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RADIOGRAFIA DEI TESSUTI MOLLI DELLA FACCIA (CAPO E COLLO, LARINGE, RINOFARINGE, GHIANDOLE SALIVARI)	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
ORTOPANORAMICA DELLE ARCADE DENTARIE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TELERADIOGRAFIA DEL CRANIO	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RADIOGRAFIA DEI SENI PARANASALI	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RADIOGRAFIA DELLA COLONNA CERVICALE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RADIOGRAFIA DELLA COLONNA TORACICA	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RADIOGRAFIA DELLA COLONNA LOMBOSACRALE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
ECOGRAFIA TRANSRETTALE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RADIOGRAFIA DI STERNO COSTE E CLAVICOLA	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RADIOGRAFIA DEL TORACE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE

* I tempi medi di consegna del referto sono relativi ai giorni lavorativi

PRESTAZIONI TAC

La **tomografia computerizzata**, in [radiologia](#), indicata con l'[acronimo TC](#) o [CT](#) (dall'[inglese](#) *computed tomography*), è una metodica [diagnostica per immagini](#), che sfrutta [radiazioni ionizzanti](#) ([raggi X](#)) e consente di riprodurre sezioni o strati ([tomografia](#)) corporei del paziente ed effettuare elaborazioni tridimensionali. Per la produzione delle immagini è necessario l'intervento di un [elaboratore di dati](#) (computerizzata).^{[1][2]}

È nota anche come **tomografia assiale computerizzata** o **TAC** (in inglese CAT da *computed axial tomography*). Inizialmente infatti le immagini venivano generate solo sul [piano assiale](#) o trasversale, perpendicolare cioè all'asse lungo del corpo, ma oggi con il movimento del [gantry](#), cioè del corpo macchina, si possono acquisire direttamente immagini in [coronale](#). Il vero valore aggiunto delle macchine attuali però è che acquisiscono direttamente un volume intero (acquisizione spirale), cosa che permette più facilmente e con meno spesa biologica le successive ricostruzioni [tridimensionali](#)

TIPO PRESTAZIONE	REGIME PRIVATO	CONVENZIONE SSN	TEMPI REFERTAZIONE	PRENOTAZIONE ONLINE
TAC TORACE SENZA E CON MDC	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC ARTO SUPERIORE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC RACHIDE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC BACINO	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC ARTO INFERIORE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC CAPO -CRANIO ENCEFALO	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC CAPO-CRANIO ENCEFALO SENZA E CON MDC	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC MASSICCIO FACCIALE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC CONE BEAM	✓	✗	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC ORECCHIO	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC DEL COLLO	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC GHIANDOLE SALIVARI	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC DEI RENI	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
TAC ADDOME SENZA E CON MDC	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
URO TAC	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE

* I tempi medi di consegna del referto sono relativi ai giorni lavorativi

PRESTAZIONI RMN

La risonanza magnetica in campo [medico](#) è usata prevalentemente a scopi [diagnostici](#) nella tecnica dell'[imaging a risonanza magnetica](#) (detta anche tomografia a risonanza magnetica).

Le indagini mediche che sfruttano la RMN danno informazioni diverse rispetto alle immagini [radiologiche](#) convenzionali: il segnale di densità in RMN è dato infatti dal [nucleo atomico](#) dell'elemento esaminato, mentre la densità radiografica è determinata dalle caratteristiche degli [orbitali elettronici](#) degli [atomi](#) colpiti dai [raggi X](#). Le informazioni fornite dalle immagini di risonanza magnetica sono essenzialmente di natura diversa rispetto a quelle degli altri metodi di imaging. Infatti sono normalmente visibili esclusivamente i [tessuti molli](#) ed è inoltre possibile la discriminazione tra tipologie di [tessuti](#) non apprezzabile con altre tecniche radiologiche.

Anche se non sono usati [raggi X](#) per ottenere il risultato, questa modalità è normalmente considerata come facente parte del campo della [radiologia](#), in quanto generatrice di immagini correlate alle strutture all'interno del paziente. Allo stato attuale delle conoscenze non vi sono motivi per ritenere dannoso un esame di risonanza magnetica (eccetto per gli ovvi casi in cui il campo magnetico interagisca con impianti metallici presenti nel corpo del paziente, quali [pacemaker](#), [clip vascolari](#), dispositivi salvavita non compatibili con la RMN) per quanto debba essere preservato il principio di giustificazione in alcuni casi particolari, come indagini da eseguirsi su pazienti in gravidanza. In tali casi si deve ritenere la metodica potenzialmente dannosa e procedere all'indagine soltanto dopo attenta valutazione del rischio/beneficio, sulla cui base l'eventualità del danno dovuto alla metodica passa in secondo piano rispetto al beneficio ricavabile dalle informazioni da essa provenienti.

Spesso, in campo medico, si preferisce scrivere "risonanza magnetica" (RM) e non "risonanza magnetica nucleare" (RMN) omettendo la specificazione "nucleare", non indispensabile alla definizione, per evitare di generare equivoci e falsi allarmismi, spesso associati all'aggettivo nucleare e ai rischi di [radioattività](#), fenomeni con i quali la RMN non ha nulla in comune.

TIPO PRESTAZIONE	REGIME PRIVATO	CONVENZIONE SSN	TEMPI REFERTAZIONE	PRENOTAZIONE ONLINE
RMN COLONNA CERVICALE	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RMN SPALLA	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RMN SPALLA	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RMN ANCA	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RMN GINOCCHIO	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RMN FEMORE - GAMBA	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RMN PIEDE - CAVIGLIA	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RMN MANO - POLSO	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
RMN GOMITO	✓	✓	*3 - 5 GIORNI	DISPONIBILE
* I tempi medi di consegna del referto sono relativi ai giorni lavorativi				

PRESTAZIONI POLIAMBULATORIO SPECIALISTICO

TIPO PRESTAZIONE	REGIME PRIVATO	CONVENZIONE SSN	TEMPI REFERTAZIONE	PRENOTAZIONE ONLINE
VISITE ALLERGOLOGICHE	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE ANGIOLOGICHE TERAPIA SCLEROSANTI	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE CARDIOLOGICHE ECG ECOCARDIOGRAMMA DOPPLER VASCOLARE HOLTER PROVA DA SFORZO	✓	✓	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE CHIRURGIA ESTETICA	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE CHIRURGIA GENERALE	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE DERMATOLOGICHE MAPPATURA NEI	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE ENDOCRINOLOGICHE	✓	✓	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
ENDOSCOPIA DIGESTIVA GASTRO E COLONSCOPIA IN SEDAZIONE	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE FISIATRICHE	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE GASTROENTEROLOGICHE	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE GINECOLOGICHE PAP TEST BATTERIOLOGICI ECOGRAFIE TRANSVAGINALI	✓	✓	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE MEDICINA INTERNA	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE OCULISTICHE CAMPO VISIVO - OCT- FUNDUS OCULI	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
ONDE D'URTO	✓	✓	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE OTORINOLARINGOIATRICHE	✓	✓	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE ORTOPEDICHE	✓	✓	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE PNEUMOLOGICHE	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE PROCTOLOGICHE	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE

VISITE NEUROLOGICHE EEG - ELETTROMIOGRAFIA	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE AMBULATORIO OSTEOPOROSI METABOLISMO FOSFO CALCICO	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE REUMATOLOGICHE	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE SENOLOGICHE	✓	✗	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
VISITE UROLOGICHE ANDROLOGICHE	✓	✓	IMMEDIATO*	DISPONIBILE
* il ritiro immediato dei referti è riferito alle visite, per gli esami strumentali varia da 3 a 5 gg				